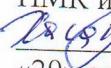


Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Нижнекамский музыкальный колледж имени Салиха Сайдашева»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
НМК им. С. Сайдашева
 Р.И. Хасанова
«29» августа 2022 г.

ПРИНЯТО

на заседании
педагогического совета
(протокол № 1 от 29.08.2022 г.)

с учетом мнения Совета родителей
(протокол № 1 от 22.08.2022 г.)

с учетом мнения студенческого Совета
(протокол № 1 от 22.08.2022 г.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор НМК им. С. Сайдашева

 О.В. Прокопьева
«29» августа 2022 г.

Введено в действие

приказом директора

(Приказ № 103-од от 29.08.2022г.)

Положение о порядке постановки на профилактический учёт и снятия с профилактического учёта несовершеннолетних студентов

г. Нижнекамск

2022 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает основы правового регулирования отношений, возникающих в связи с деятельностью по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Нижнекамский музыкальный колледж имени Салиха Сайдашева» (далее - Колледж).

Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в соответствии с Конституцией Российской Федерации и общепризнанными нормами международного права устанавливает основы правового регулирования отношений, возникающих в связи с деятельностью по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.2. Основные понятия:

Федеральный закон № 120 от 30.06.2007 г. определяет следующие основные понятия:

- несовершеннолетний – это лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;
- безнадзорный – несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;
- беспризорный – безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;
- несовершеннолетний, находящийся в социально-опасном положении,- лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающий требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;
- антиобщественные действия – действия несовершеннолетнего, выражаящихся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих средств, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятие проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия нарушающие права и интересы других лиц;
- семья, находящаяся в социально-опасном положении – семья, имеющая детей в социально-опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
- индивидуально-профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном

положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – это система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально-опасном положении;

2. Функции Колледжа в пределах своей компетенции по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних

2.1 Оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;

2.2 Выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительной причине занятия в образовательных учреждениях, принимают меры по их воспитанию и получению ими образования;

2.3 Выявляют семьи, находящиеся в социально-опасном положении, и оказывают им помощь в обучении и воспитании детей;

2.4 Обеспечивают организацию в Колледже общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;

2.5 Осуществляют меры по реализации методик и программ, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

3. Процедурные вопросы постановки на профилактический учет внутри Колледжа

3.1 Причинами (основанием) для постановки на профилактический учет могут быть:

- совершение несовершеннолетним правонарушений и доставкой в органы милиции;
- нарушение Устава Колледжа и Правил внутреннего распорядка;
- пропуски занятий без уважительной причине;
- употребление спиртных напитков в общественных местах;
- курение в неразрешенных местах;
- появление в Колледже в состоянии алкогольного,

наркотического или токсического опьянения;

- появление в образовательном учреждении с наркотическими, токсическими или алкогольными веществами;
- повреждение собственности Колледжа и личной собственности студентов, преподавателей и сотрудников;
- физическое и нравственное насилие над студентами, преподавателями, сотрудниками;
- сквернословие, аморальные и оскорбительные жесты;
- нетерпимость к нормам и правилам учебной и внеучебной работы;
- нарушение санитарных норм в помещениях и прилагающих территориях.

3.2 Постановка на профилактический учет внутри учебного заведения производится только по согласованию с ОПДН УВД Региона.

3.3 Для постановки на профилактический учет на заседание совета по профилактике правонарушений представляются следующие документы:

- заявление классного руководителя о постановке на учет (форма документа прилагается);
- характеристика на несовершеннолетнего;
- акт посещения несовершеннолетнего на дому;
- справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним;
- выписка оценок по текущей успеваемости и учета посещаемости занятий;
- выписка учета поощрений и взысканий.

3.4 В соответствии с настоящим положением о постановке на учет несовершеннолетнего перечисленные документы передаются секретарю совета по профилактике правонарушений.

3.5 При поступлении подобного заявления, внесении его рассмотрена в повестку, для заседания совета по профилактике правонарушений секретарь Совета оформляет уведомление родителям (Законным представителям) несовершеннолетнего о приглашении их на заседание.

3.6 Заполненный бланк уведомления передается классному руководителю для передачи его родителям (законным представителям) несовершеннолетнего.

3.7 В случае неявки родителей на заседание Совета по профилактике правонарушений вопрос о постановке на профилактический учет рассматривается без их присутствия и решения Совета доводится до них путем отправки в их адрес официального уведомления о постановке несовершеннолетнего на профилактический учет.

3.8 После принятия решения о постановке на учет на несовершеннолетнего заводится учетная карточка, которая хранится в совете по профилактике правонарушений до достижения совершеннолетнего возраста. Учетная карточка ведется социальным педагогом при согласовании с классным руководителем и

заведующим учебным отделением (форма прилагается)

3.9 Для ведения дальнейшей профилактической работы с состоящим на учете и осуществления постоянного контроля разрабатывается Программа (план) индивидуальной воспитательно-профилактической работы согласно прилагаемой форме. План разрабатывается социальным педагогом совместно с классным руководителем.

4. Взаимодействие

4.1 По результатам профилактической работы, в случае необходимости и в порядке взаимодействия Совет по профилактике правонарушений может обращаться в органы внутренних дел с ходатайством:

- о постановке на учет в отделе по делам несовершеннолетних УВД Региона;
- о внеплановом совместном посещении семей несовершеннолетних, социально-опасных, с представителями органов милиции;
- о внеплановых беседах с несовершеннолетними сотрудников отдела по делам несовершеннолетних УВД Региона.

5. Порядок снятия с профилактического учета

5.1 Результатом профилактической работы является снятие несовершеннолетнего с учета. Кроме того, решение о прекращении индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и снятии его с учета может быть принято в связи с успешной ресоциализацией, с выездом на другое постоянное место жительства, или же при достижении ими совершеннолетнего возраста.

5.2 Для рассмотрения вопроса снятия с учета в Совет по профилактике правонарушений должны быть представлены следующие документы:

- заявление классного руководителя;
- характеристика несовершеннолетнего;
- справка о проведенной профилактической работе с указанием достигнутых результатов;
- справка по успеваемости и посещаемости;
- общая аналитическая справка и выводы социального педагога.

5.3 На заседание Совета по вопросу снятия с учета могут быть приглашены родители несовершеннолетнего уведомлением установленного образца за подписью заместителя директора Колледжа по безопасности.

5.4 Вопросы о постановке и снятия с профилактического учета несовершеннолетних рассматриваются только на заседании Совета по профилактике правонарушений. Решения по обсуждаемым вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Совета.

5.5 Обсуждаемые вопросы и принимаемые решения оформляются

протоколом.

5.6 Протоколами заседания Совета по профилактике правонарушений по вопросам постановки на профилактический учет и снятие с учета в обязательном порядке должны быть ознакомлены сами несовершеннолетние и их родители (законные представители) под роспись.

5.7 Председатель Совета по профилактике правонарушений в порядке взаимной информации периодически проводит сверку данных с КДН Администрации Региона и ОПДН УВД по несовершеннолетним, поставленным на профилактический учет.